เอกสารหมายเลข ๔

การดำเนินการปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't)
หน่วยงานโรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

☉ **รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)**

☐ **รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)**

๑. ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑.ตรงต่อเวลา	๑.ความรุนแรงในองค์กร
๒.ความซื่อสัตว์สุจริต	๒.ไม่แยกขยะ
๓.จิตอาสา	๓.กินหวาน
๔.การใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า	
๕.สืบสานวัฒนธนธรรมไทยในองค์กร	
๖.ครอบครัวอบอุ่น	

๒. วิธีการดำเนินการ

การวางแผน (Plan)

- จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมและจิตอาสาของโรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม เพื่อกำหนดทิศทางองค์กรคุณธรรมต้นแบบตามเกณฑ์ MOPH ITA ๒๕๖๙

- วิเคราะห์ปัญหาที่อยากแก้และความดีที่อยากทำ โดยกำหนดหัวข้อ Do๖ ข้อ และ Dont ๓ ข้อ

- มอบหมายผู้รับผิดชอบหลักในแต่ละหัวข้อเพื่อจัดทำร่างประกาศและแผนปฏิบัติการ

การทดลองปฏิบัติ (Do)

- ด้านการตรงต่อเวลา: ดำเนินการปฏิบัติและมีการวัดผลอย่างเป็นรูปธรรม โดยกลุ่มงานทรัพยากรบุคคลเป็นหน่วยงานหลักในการกำกับดูแลและติดตามข้อมูลการลงเวลาปฏิบัติราชการของบุคลากรทุกคน

- ด้านการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า: ดำเนินกิจกรรม๕ ส. เป็นกิจวัตรประจำของทุกหน่วยงาน พร้อมรณรงค์การประหยัดพลังงานและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ทำงาน

- ด้านการสร้างพื้นที่ปลอดภัย: ดำเนินการเชิงรุกโดยจัดทำระบบและช่องทางร้องเรียน ปัญหาความรุนแรงการคุกคาม และการด้อยค่าศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยมีประธานและรองประธานชมรมจริยธรรมฯเป็นผู้พิจารณาเรื่องร้องเรียนด้วยตนเอง

- ด้านการลดหวาน: จัดทำร่างแผนปฏิบัติการรณรงค์ลดหวานในองค์กรเรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่าง ขั้นตอนการเตรียมการและกำหนดงบประมาณในการดำเนินงาน

คุณส่ง

- ด้านการส่งเสริมสถาบันครอบครัวอบอุ่น: กำหนดนโยบายให้แต่ละหน่วยงานจัดสรรวันหยุด เสาร์ - อาทิตย์ ให้บุคลากรอย่างน้อย ด ครั้งต่อเดือน โดยขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการ

- ด้านหัวข้ออื่น ๆ: ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการสื่อสารแนวทางปฏิบัติเบื้องต้นให้บุคลากรรับทราบ

คุณส่ง

การประเมินผลปรับปรุง (Check): รอบการประเมิน๖ เดือน: ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

- สิ่งที่พบ: กิจกรรมส่วนใหญ่อยู่ในระยะเริ่มต้น และการวางรากฐานระบบ เช่น การสร้างพื้นที่ปลอดภัยและการจัดทำร่างแผนลดหวาน ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลพฤติกรรมบุคลากรที่เปลี่ยนแปลงไป

- ปัญหา/อุปสรรค: เนื่องจากเป็นช่วงรอยต่อการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมชุดใหม่ ข้อมูลตัวชี้วัดในหลายหัวข้อยังไม่สามารถสรุปได้ในขณะนี้

- ข้อเสนอแนะ: ให้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาประเมินผลความสำเร็จและสรุปผลสัมฤทธิ์ที่ชัดเจนในรอบการประเมิน ๑๒ เดือน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่สะท้อนข้อเท็จจริงและครอบคลุมทุกมิติของปฏิญญาคุณธรรม

การปฏิบัติ (Act):

นำข้อมูลจากการติดตามงานในรอบ๖ เดือน มาทบทวนและกำกับติดตามให้หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินกิจกรรมตามแผนที่วางไว้อย่างต่อเนื่อง หากกิจกรรมใดบรรลุผลสำเร็จและมีความยั่งยืน จะดำเนินการสรุปผลรวมและยกระดับเป็น "ปฏิญญาคุณธรรม" ของโรงพยาบาลอย่างเป็นทางการในรอบการประเมิน๑๒ เดือนเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่นต่อไป

๓. ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ของหน่วยงานที่ผ่านการทอดลองปฏิบัติแล้ว

เนื่องจากอยู่ในรอบการประเมิน๖ เดือนแรก ซึ่งเป็นระยะเวลาของการทดลองปฏิบัติ (Do) และเก็บข้อมูลเบื้องต้น คณะทำงานฯ จึงอยู่ระหว่างการรวบรวมผลการดำเนินงานเพื่อวิเคราะห์ความเหมาะสมของข้อตกลง คุณธรรมทั้ง ๙ ข้อ โดยจะดำเนินการสรุปและประกาศเป็น "ปฏิญญาคุณธรรม" ที่ผ่านการกลั่นกรองแล้วในรอบการประเมิน๑๒ เดือน เพื่อให้ได้ข้อตกลงที่เกิดจากความเห็นชอบร่วมกันและสามารถปฏิบัติได้จริงอย่างยั่งยืน

๓. ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don’t) ของหน่วยงานที่ผ่านการทอดลองปฏิบัติแล้ว

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don’t (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. อยู่ระหว่างการดำเนินรอบ 12 เดือน	๑.อยู่ระหว่างการดำเนินรอบ 12 เดือน
๒.อยู่ระหว่างการดำเนินรอบ 12 เดือน	๒.อยู่ระหว่างการดำเนินรอบ 12 เดือน
๓.อยู่ระหว่างการดำเนินรอบ 12 เดือน	๓.อยู่ระหว่างการดำเนินรอบ 12 เดือน
๔.อยู่ระหว่างการดำเนินรอบ 12 เดือน	
๕.อยู่ระหว่างการดำเนินรอบ 12 เดือน	
๖.อยู่ระหว่างการดำเนินรอบ 12 เดือน	

****